

# Sisteme giriş

- Adım 1: Öğrenci, sol menüde yer alan Tez İzleme İşlemleri sekmesinde «Ara Rapor Giriş» seçeneğine tıklar.
- Adım 2: Öğrenci başvurusunu kaydederek «Yeni Başvuru» ekranına ulaşır.

The screenshot displays the 'e-enstitü' web application interface. The left sidebar features the YTU logo and navigation menu. The main content area shows the 'Tez İzleme Başvuru Formu' page. The form contains the following fields:

Ad Soyad	Y **** A ****
Öğrenci No	2*****
Öğrenim Seviyesi	Doktora
Anabilim Dalı	Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi
Program	Sosyal Bilgiler Eğitimi

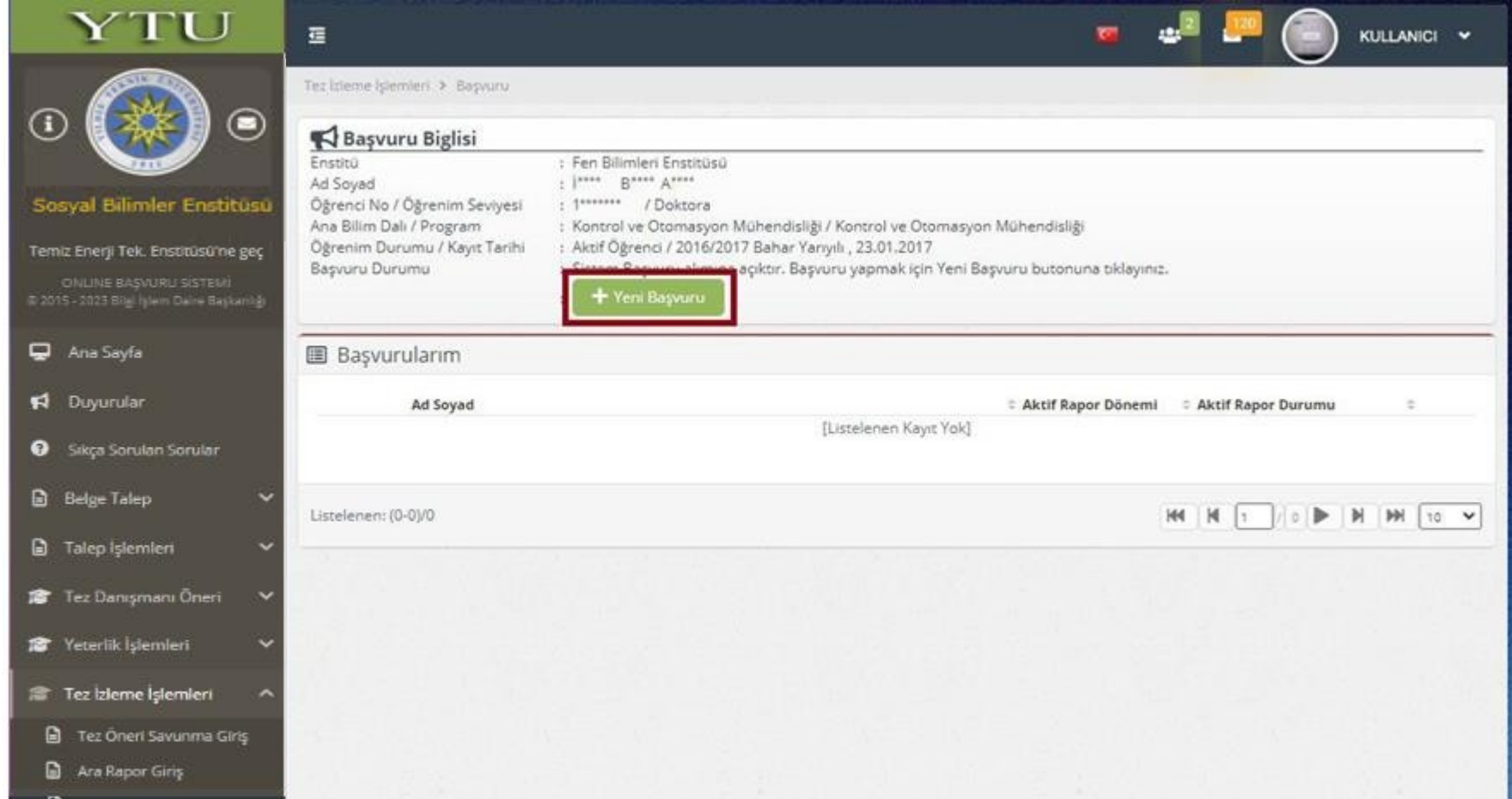
The sidebar menu includes the following items:

- Ana Sayfa
- Duyurular
- Sıkça Sorulan Sorular
- Belge Talep
- Talep İşlemleri
- Tez Danışmanı / Eş Danışmanı Öneri
- Yeterlik İşlemleri
- Tez İzleme İşlemleri
- Tez Öneri Giriş
- Ara Rapor Giriş** (1. ADIM)

The main content area includes a 'Geri Dön' button and a 'Kaydet ve Sonraki Adıma Geç' button (2. ADIM).

# Adım 3: Öğrenci «Yeni Başvuru» butonuna tıklar.

Yeni başvuru ekranı açılır.



The screenshot displays the YTU Online Başvuru Sistemi interface. The top navigation bar includes the YTU logo, a user profile icon labeled 'KULLANICI', and a dropdown arrow. The main content area is titled 'Tez İzleme İşlemleri > Başvuru'. Below this, the 'Başvuru Bilgisi' section provides details for a student: Enstitü: Fen Bilimleri Enstitüsü; Ad Soyad: |\*\*\*\* B\*\*\*\* A\*\*\*\*; Öğrenci No / Öğrenim Seviyesi: 1\*\*\*\*\* / Doktora; Ana Bilim Dalı / Program: Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği / Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği; Öğrenim Durumu / Kayıt Tarihi: Aktif Öğrenci / 2016/2017 Bahar Yarıyılı, 23.01.2017; Başvuru Durumu: Başvuru yapma hakkınız açıktır. Başvuru yapmak için Yeni Başvuru butonuna tıklayınız. A green button with a white plus sign and the text '+ Yeni Başvuru' is highlighted with a red border. Below this, the 'Başvurularım' section shows a table with columns for 'Ad Soyad', 'Aktif Rapor Dönemi', and 'Aktif Rapor Durumu'. The table is currently empty, displaying '[Listelenen Kayıt Yok]'. At the bottom of the table, there is a pagination control showing 'Listelenen: (0-0)/0' and navigation buttons for page 1 of 10.

Adım 4: Öğrenci gerekli bilgileri doldurur ve «Kaydet» butonuna tıklayarak başvurusunu tamamlar.

«Yeni Başvuru» sekmesine tıklandıktan sonra aşağıdaki ekran açılır. Öğrenci tarafından «Tez Bilgisi», «Tez Danışmanı», «1. TİK Üyesi» ve «2. TİK Üyesi» hakkında gerekli bilgileri doldurur ve «Kaydet» butonuna tıklar.

**UYARI: GİRİLEN TÜM E-POSTA ADRESLERİNİN DOĞRULUĞUNDAN EMİN OLUNUZ.**

Adım 5: Tez Danışmanı  
TİK toplantı tarih, saat  
ve yapılış şekli  
bilgilerini girmek için  
yandaki kutucuktaki  
linke tıklar ve Toplantı  
Bilgilerinin girileceği  
ekran açılır.

- Öğrenci başvurusu için gerekli bilgileri girerek süreci «Kaydet»tikten sonra Tez Danışmanına yandaki e-posta sistem tarafından otomatik olarak gönderilir.
- Öğrenci «Kaydet» butonuna tıkladıktan sonra Süreç Tez Danışmanı tarafından yürütülür.



Yıldız Teknik Üniversitesi  
Sosyal Bilimler Enstitüsü

Sayın DR.ÖĞR.ÜYE. \*\*\*\* \*\*

Aşağıda bilgileri yer alan doktora öğrenciniz 2021 - 2022 Güz Dönemi Tez İzleme Komitesi toplantısı için online sistem üzerinden talep oluşturmuş ve Tez İzleme Raporunu sisteme yüklemiştir. TİK üyeleri ve doktora öğrenciniz ile ilgili bilgilerin doğruluğunu kontrol ediniz.

Öğrenci No : 1\*\*\*\*\*  
Öğrenci Adı Soyadı : İ\*\*\*\* B\*\*\*\* A\*\*\*\*  
Anabilim Dalı : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği  
Program : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği  
Tez Orjinal Başlığı : Uyarlamalı  
Tez Orjinal Başlığı Çevirisi : Uyarlamalı  
100/2000 YOK DR Bursiyeri : Yok

#### DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTE BİLGİSİ

Ünvan/Ad Soyad	Üniversite
DR.ÖĞR.ÜYE. *****	Danışman *****
DR.ÖĞR.ÜYE. *****	Tik Üyesi *****
PROF.DR. *****	Tik Üyesi *****

Sisteme giriş yaparak TİK üyeleri ile belirlemiş olduğunuz Tez İzleme Komite Toplantısı bilgilerinizi (Toplantının Yapılış Şekli, Tarih ve Saat) girmek için [Tıklayınız.](#)

Gerekli bilgileri girdikten sonra sistem tarafından TİK üyelerine ve doktora öğrencinize toplantı ile ilgili bilgilendirme e-postaları gönderilecektir.

YTU Sosyal Bilimler Enstitüsü  
<http://www.fbe.yildiz.edu.tr>

Adım 6: Tez Danışmanı tez ve komite üyelerinin bilgilerini kontrol ederek Toplantı Bilgileri bölümünde işaretlenmiş olan «Yeni Oluştur» kutucuğa tıklayarak toplantı tarih, saat vb. bilgilerin girişini

YTU

Sosyal Bilimler Enstitüsü

Temiz Enerji Tek. Enstitüsü'ne geç

ONLINE BAŞVURU SİSTEMİ  
© 2015 - 2023 Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Ana Sayfa

Duyurular

Sıkça Sorulan Sorular

Salon Rezervasyonu

Belge Talep

Talep İşlemleri

Tez Danışmanı Öneri

Yeterlik İşlemleri

Tez İzleme İşlemleri

Jüri Önerileri

Tez Öneri Savunma Giriş

Tez Öneri Sav. Başvuruları

Ara Rapor Giriş

Ara Rapor Başvuruları

Ad Soyad : \*\*\*\*\* B\*\*\*\* A\*\*\*\*  
Yerli Öğrenci

Aktif Rapor Dönemi : 2021 / 2022 Güz  
Aktif Rapor Durumu : Toplantı Bilgi Girişi Bekleniyor

2. Rapor

Öğrenci Bilgileri

Ad Soyad : \*\*\*\*\* B\*\*\*\* A\*\*\*\* (1\*\*\*\*\* )  
Öğrenim Seviyesi : Doktora  
Program : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği / Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği  
Kayıt Tarihi : 2016/2017 Bahar Yarıyılı , 23.01.2017  
Danışman : \*\*\*\*\*

Tez İzleme Raporları

Rapor Sayısı	Rapor Dönemi	Oluşturma Tarihi	Rapor Durumu
2. Rapor	2021/2022 Güz	1.11.2021 15:14:15	Toplantı Bilgi Girişi Bekleniyor

Tez Bilgileri

Tez Dili : Türkçe  
Tez Dili Değişecek mi? : Evet  
Yeni Tez Dili : İngilizce  
Tez Başlığı : Uyarlamalı\*\*\*\* \*\*  
Tez Başlığının Çevirisi : Uyarlamalı\*\*\*\* \*\*  
Rapor Dosyası : test\_17\_7c5a.pdf  
100/2000 YÖK Bursiyeri : Yok

Komite Üyesi Bilgileri

Unvanı	Ad Soyad	Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi
DR.ÖĞR.ÜYE. Tez Danışmanı		Değerlendirme Yapılmaz Bekleniyor.
E-Posta Adresi	: **** **	
Üniversitesi	: **** **	
Ana Bilim Dalı	: **** **	
Dil Sınavı Türü	: **** **	
Üniversite Bilgisi	: **** **	
Ana Bilim Dalı / Program	: **** **	

Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi

Tez İzleme Raporu ile Tez Önerisi Uyumlu mu? : Henüz Değerlendirilmedi  
Tez İzleme Raporunun Değerlendirme Sonucu : Henüz Değerlendirilmedi

DR.ÖĞR.ÜYE. Tik Üyesi	**** **	Değerlendirme Yapmanı Bekleniyor.
PROF.DR. Tik Üyesi	**** **	Değerlendirme Yapmanı Bekleniyor.

Toplantı Bilgileri

Herhangi bir toplantı bilgisi girişi bulunamadı

Adım 7: Tez Danışmanı açılan «Yeni Tez İzleme Toplantı Bilgi Girişi» ekranında Toplantı Şekli, Toplantı Tarihi ve Toplantı Bilgilerini girer ve «Kaydet» butonuna tıklar.

- Toplantı Şekli Online ya da Yüz Yüze olarak seçilir.
- Toplantı Tarihi ve Saat Bilgileri girilir.
- Toplantı şekline bağlı olarak Katılım Linki ya da Salon bilgileri girilir.



Yıldız Teknik Üniversitesi  
Sosyal Bilimler Enstitüsü

Sayın DR.ÖĞR.ÜYE. \*\*\*\* \*\*

Aşağıda bilgileri yer alan doktora öğrencisinin tez danışmanı DR.ÖĞR.ÜYE. \*\*\*\* \*\* tarafından 2021 - 2022 Güz Dönemi için Tez İzleme Komitesi toplantısı oluşturulmuştur. Toplantı Bilgileri aşağıda yer almaktadır. Tez izleme komite toplantısı bitiminde, Danışman öğretim üyesi tarafından online değerlendirme işlemi yapıldıktan sonra tez izleme komite üyelerine sistem tarafından değerlendirme linki otomatik olarak gönderilecektir.

Öğrenci No : 1\*\*\*\*\*  
Öğrenci Adı Soyadı : İ\*\*\*\* B\*\*\*\* A\*\*\*\*  
Anabilim Dalı : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği  
Program : Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği  
Toplantı Şekli : Çevrim İçi  
Toplantı Tarihi : 8 Kasım 2021 Pazartesi  
Toplantı Saati : 10:00  
Toplantı Katılım Linki : <http://www.yildiz.edu.tr>

DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTE BİLGİSİ

Ünvan/Ad Soyad	Üniversite
DR.ÖĞR.ÜYE. **** **	Danışman **** **
DR.ÖĞR.ÜYE. **** **	Tik Üyesi **** **
PROF.DR. **** **	Tik Üyesi **** **

YTU Sosyal Bilimler Enstitüsü

<http://www.fbe.yildiz.edu.tr>

Tez Danışmanı toplantı bilgilerini girerek «Kaydet» butonuna tıkladıktan sonra Tez İzleme Komite Üyelerine ve Öğrenciye sistem tarafından bilgilendirme e-postaları gönderilir.

- Yan taraftaki e-posta Tez İzleme Komitesi üyelerine gönderilen bir örnektir.

Adım 8: Tez Danışmanı toplantı yapıldıktan sonra sisteme girerek öğrencinin tez izleme raporunu değerlendirir. Değerlendirmesini onayladıktan sonra TİK üyelerine sistem tarafından değerlendirme yapacakları linkler gönderilir.

- Tez İzleme ile Tez Önerisi Uyumluluğu «Uyumlu» ya da «Uyumlu Değil» şeklinde değerlendirilir.
- Tez İzleme Raporu Değerlendirilmesi ise «Başarılı» ya da «Başarısız» olarak yapılır.
- Tez İzleme Raporunun «Başarısız» olarak değerlendirilmesi durumunda açıklama girilmesi zorunludur.

Tez Dili Değişecek mi? : Evet  
Yeni Tez Dili : İngilizce  
Dil Sınav Adı :  
Dil Sınav Puanı :  
Tez Başlığı : Uyarlamalı  
Tez Başlığının Çevirisi : Uyarlamalı  
Rapor Dosyası : test\_17\_7c5a.pdf  
100/2000 YÖK Bursiyeri : Yok  
Form Kodu : C7790C57  
Tez İzleme Rapor Formu : FR-0307 Doktora Tez İzleme Rapor Formunu İndir

#### Komite Üyesi Bilgileri

Unvanı	Ad Soyad	Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi
DR.ÖĞR.ÜYE. Tez Danışmanı		👍 Başarılı 4 Kasım 2021 Perşembe 21:51 Saatinde Değerlendirildi.

E-Posta Adresi :  
Üniversitesi :  
Ana Bilim Dalı :  
Dil Sınavı Türü :  
Üniversite Bilgisi :

#### Tez İzleme Raporu Değerlendirmesi

Tez İzleme ile Tez Önerisi Uyumluluğu : Uyumlu ▼  
Tez İzleme Raporunun Değerlendirme Sonucu : Başarılı ▼

Danışman öğretim üyesi kişisel değerlendirmesini bu kısma yazmalıdır.

Değerlendirmeyi Kaydet



Tez Danışmanı değerlendirmesini onayladıktan sonra TİK üyelerine sistem tarafından değerlendirme yapacakları linkler gönderilir.

- Yan taraftaki e-posta Tez İzleme Komitesi üyelerine gönderilen örneklerdir. TİK üyeleri gelen linklere tıkladığında açılan değerlendirme ekranı sonraki slayttadır.



  
Yıldız Teknik Üniversitesi  
Sosyal Bilimler Enstitüsü

Sayın DR.ÖĞR.ÜYE. \*\*\*\* \*\*

Komite üyeliğini yaptığınız 1 \*\*\*\* numaralı İ \*\*\*\* B \*\*\*\* A \*\*\*\* isimli öğrencinize ait tez izleme rapor değerlendirme işlemini yapacağınız link aşağıda yer almaktadır. Lütfen linke tıklayarak değerlendirme işleminizi yapınız.

Değerlendirme Linki : <http://194.27.98.10/fbe/tr/TIBasvuru/Index?IsDeğerlendirme=fe423a58-abec-4993-a57a-c3a523821865>

© 2015 - 2021 EBIS



  
Yıldız Teknik Üniversitesi  
Sosyal Bilimler Enstitüsü

Sayın PROF.DR. \*\*\*\* \*\*

Komite üyeliğini yaptığınız 1 \*\*\*\* numaralı İ \*\*\*\* B \*\*\*\* A \*\*\*\* isimli öğrencinize ait tez izleme rapor değerlendirme işlemini yapacağınız link aşağıda yer almaktadır. Lütfen linke tıklayarak değerlendirme işleminizi yapınız.

Değerlendirme Linki : <http://194.27.98.10/fbe/tr/TIBasvuru/Index?IsDeğerlendirme=1c34dc24-7014-4487-bbad-9204a93ccb12>

© 2015 - 2021 EBIS

Adım 9: Tez İzleme Komitesi Üyeleri kendilerine sistem tarafından otomatik olarak gönderilen epostalardaki linklere tıkladıklarında yan taraftaki ekran üzerinden değerlendirmelerini yaparlar.

- Tez İzleme Raporu/Tez Önerisi Uyumu «Uygun» ya da «Uygun Değil» şeklinde değerlendirilir.
- Tez İzleme Raporu Değerlendirilmesi ise «Başarılı» ya da «Başarısız» olarak yapılır.
- Tez İzleme Raporunun «Başarısız» olarak değerlendirilmesi durumunda açıklama girilmesi zorunludur.

YTU

Sosyal Bilimler Enstitüsü

Tez İzleme İşlemleri

Tez İzleme Raporu Değerlendirme

Öğrenci Bilgileri

Ad Soyad: [Gizli] [Gizli]  
Program: Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği / Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği  
Dakika: [Gizli]

Komite Üyesi Bilgileri

Ad Soyad: [Gizli]  
E-Posta Adresi: [Gizli]

Tez Bilgileri

Tezin Mevcut Başlığı: Uyarlanabilir  
Rapor Sayısı: 2. Rapor  
Rapor Önerisi: 2021-2022 Güz  
Rapor Dosyası: [Tez\_17\_704.pdf]

Komite Üyesi Rapor Değerlendirmesi

Tez İzleme Raporu ile Tez Önerisi Uyumlu mu? Uygun  
Tez İzleme Raporunun Değerlendirme Sonucu Başarısız

Tez İzleme Raporu Değerlendirme Açıklaması

[Açıklama girilmedi]

Değerlendirmeyi Kaydet

